



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
SREDNJA ŠKOLA LUDBREG  
KLASA: 112-01/21-04/03  
URBROJ: 2186-86-01-21-01  
U Ludbregu, 21.06.2021. god.**

**Predmet:** Objava natječaja za popunu radnih mjesta u Srednjoj školi Ludbreg

Na temelju čl. 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( N. N. br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i čl. 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Srednjoj školi Ludbreg, dana 21.06.2021. godine Srednja škola Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 16, 42230 Ludbreg raspisuje:

**NATJEČAJ**  
za popunu radnih mjesta (m/ž)

1. VODITELJ/ICA RAČUNOVODSTVA - 1 izvršitelj/ica na određeno radno vrijeme s punim radnim vremenom od 40 sati ukupnog tjednog radnog vremena – do povratka odsutne radnice na rad
2. VODITELJ/ICA RAČUNOVODSTVA - 1 izvršitelj/ica na određeno radno vrijeme s nepunim radnim vremenom od 6 sati tjedno, zamjena za radnicu koja radi na EU projektu do isteka trajanja EU projekta
3. STRUKOVNI/A UČITELJ/ICA STROJARSKE GRUPE PREDMETA - 1 izvršitelj/ica na neodređeno radno vrijeme s punim radnim vremenom od 28 sati nastave tjedno i pripadajuće količine ukupnog radnog vremena

**Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:** Prema općim i posebnim uvjetima čl. 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( N. N. br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.), Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (N.N. br. 2/11.), Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta u Srednjoj školi Ludbreg i u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Srednjoj školi Ludbreg.

**Poželjno:**

- informatička pismenost: Word, Internet, Excel

- poželjno iskustvo rada u sustavu za centralizirani obračun plaća (COP)-za radno mjesto pod brojem 1.,
- poželjno iskustvo rada na CNC-strojovima, robotskom rukom i rad sa CAD/CAM alatima – za radno mjesto pod brojem 3.

**Uz vlastoručno potpisanu Prijavu za natječaj u kojoj obavezno treba biti navedeno radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje i osobni podatci (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela i po mogućnosti e-mail adresa) kandidati trebaju priložiti u neovjerenj preslici:**

- životopis
- preslike dokaza o stručnoj spremi (svjedodžba, diploma)
- presliku rodnog lista ili elektronički zapis
- u izvorniku uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak za kaznena djela iz čl.106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 30 dana od dana objave natječaja)
- dokaz o radnom stažu (potvrdu ili elektronički zapis HZMO o radno pravnom statusu - ne stariji od dana objave natječaja)
- potvrda o stečenim pedagoškim kompetencijama (ako nisu sadržane u redovnom obrazovanju) – **za radno mjesto pod brojem 3.**

Mjesto rada je u sjedištu Škole na adresi Trg Svetog Trojstva 16, 42230 Ludbreg, a za radno mjesto pod brojem 3. i na adresi Ulica Mihovila Pavleka Miškine 4, 42230 Ludbreg.

Kandidati/kinje dokumente dostavljaju isključivo u neovjerenim preslikama koje se ne vraćaju. Nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat će dostaviti originalne dokumente ili ovjerene preslike.

Kandidati/kinje koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su se u prijavi pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti sve propisane dokaze o tom statusu.

Kandidati/kinje koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji (NN 121/17.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (N.N. 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03. i 148/13.) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (N.N. 157/13. i 152/14.), dužni su se u prijavi pozvati na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na sljedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz

prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti prilikom zapošljavanja po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Kandidati će se vrednovati sukladno Pravilniku i načinu zapošljavanja u Srednjoj školi Ludbreg.

Na mrežnoj stranici škole [www.ssludbreg.hr](http://www.ssludbreg.hr) objavit će se područje odnosno sadržaj i način vrednovanja, te pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za vrednovanje najkasnije 5 dana prije dana održavanja vrednovanja.

Vrijeme i mjesto održavanja vrednovanja biti će u Srednjoj školi Ludbreg dana 07.07.2021. godine, a objava rasporeda biti će na mrežnoj stranici škole [www.ssludbreg.hr](http://www.ssludbreg.hr) dana 02.07.2021.godine.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osobe koje su podnijele pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Nepravovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje. Pisane Prijave se dostavljaju na adresu sjedišta škole – **Srednja škola Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 16, 42230 Ludbreg** poštom ili drugom dostavnom službom ili osobno na urudžbeni zapisnik s naznakom „**ZA NATJEČAJ – RADNO MJESTO NA KOJE SE KANDIDAT PRIJAVLJUJE (m/ž)**“.

O rezultatima natječaja kandidate će se obavijestiti na webu škole u roku od 15 dana od dana odabira.

Kandidati prijavom na natječaj daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Natječaj će biti objavljen dana 21.06.2021. godine na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole i otvoren je do 29.06.2021. godine.

Ravnatelj  
Josip Zdelar, dipl. ing.

